



## ประกาศจังหวัดนราธิวาส

### เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ตามประกาศจังหวัดนราธิวาส ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๐ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ นักทรัพยากรบุคคล นักวิชาการพัสดุ เจ้าพนักงานพัสดุ นักวิชาการเงินและบัญชี นักวิชาการคอมพิวเตอร์ และนักวิชาการสาธารณสุข นั้น

บัดนี้ การเลือกสรรในตำแหน่งดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้าย

ทั้งนี้ บัญชีรายชื่อแนบท้ายประกาศ ให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผล เมื่อครบกำหนด ๑ ปี นับตั้งแต่วันประกาศรายชื่อเป็นต้นไป และในอายุบัญชีถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้รายชื่อที่ได้ขึ้นบัญชีไว้นี้เป็นอันถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีของผู้นั้นด้วย คือ

๑. มีการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งเดียวกันนี้และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก
๒. ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิ์ไม่เข้ารับการจัดจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการเลือกสรร
๓. ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างภายในเวลาที่กำหนด
๔. ผู้นั้นไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดวันเวลาที่ส่วนราชการกำหนด

หากปรากฏภายหลังว่า ผู้สมัครเลือกสมัครมีคุณสมบัติทั่วไป หรือคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งไม่ตรงตามประกาศรับสมัครเลือกสรร ถึงแม้ว่าผู้สมัครเลือกสรรรายนั้นจะเป็นผู้ที่ได้รับการเลือกสรรก็จะไม่มีสิทธิ์รับการบรรจุเป็นพนักงานราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ กรกฏาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายมุราหิร์ รักษาติเจริญ)  
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดนราธิวาส

เอกสารแนบท้ายประกาศจังหวัดนครราชสีมา ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐  
 เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป  
 ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ

ลำดับ	เลขประจำตัวผู้สมัคร	ชื่อ - สกุล	
๑	๖๐๑๐๐๐๐๑๙	นางวิภา	พยอมใหม่
๒	๖๐๑๐๐๐๐๐๒	นายพัฒนา	ลมสูงเนิน
๓	๖๐๑๐๐๐๐๓๓	ว่าที่ ร.ต.หญิง วรุณี	หักทะเล
๔	๖๐๑๐๐๐๑๓๐	นางสาวกานกร	มนชนก

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่มีรายชื่อตามบัญชี ลำดับที่ ๑ - ๔ ไปรายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างและปฏิบัติงานในวันจันทร์ ที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล อาคารอำนวยการชั้น ๒ โรงพยาบาลเพชรตันนนครราชสีมา หากไม่มารายงานตัวในวัน เวลา ดังกล่าวจะถือว่าสละสิทธิ์ในการจัดจ้าง

เอกสารหลักฐานนำมาในวันรายงานตัว มีดังต่อไปนี้

- |  |                |
|--|----------------|
| ๑. รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑ นิ้ว (แต่งกายตามแบบแนบท้ายประกาศ)   | จำนวน ๒ รูป    |
| ๒. สำเนาบุคคลประยุญาปัตร พร้อมสำเนา Transcript   | อย่างละ ๑ ฉบับ |
| ๓. สำเนาบุคคลประยุญาหารือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง<br>พร้อมสำเนาทราบศคริป (กรณีเรียนหลักสูตรต่อเนื่อง) | อย่างละ ๑ ฉบับ |
| ๔. สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประชาชน  | อย่างละ ๑ ฉบับ |
| ๕. สำเนาการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี)  | จำนวน ๑ ฉบับ   |
| ๖. สำเนาการผ่านเกณฑ์ทหาร (สำหรับบุรุษ)   | จำนวน ๑ ฉบับ   |
| ๗. ใบรับรองแพทย์   | จำนวน ๑ ฉบับ   |

เอกสารแนบท้ายประกาศจังหวัดครราชสีมา ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐  
เรื่อง บัญชีรายข้อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป  
ตำแหน่ง นักทรัพยากรบคคล

ลำดับ เลขประจำตัวผู้สมัคร ชื่อ - สกุล  
๑ ๖๐๒๐๐๐๐๓๗ นางสาวกัญญา จงยัง

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่มีรายชื่อตามบัญชี ลำดับที่ ๑ ไปรายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างและปฏิบัติงานในวันจันทร์ ที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ กลุ่มงานทรัพยากรบคคล อาคารอำนวยการ ชั้น ๒ โรงพยาบาลเพชรตันนครราชสีมา หากไม่มารายงานตัวในวัน เวลา ดังกล่าวจะถือว่าสละสิทธิ์ในการจัดจ้าง

เอกสารหลักฐานนำมาในวันรายงานตัว มีดังต่อไปนี้

- |  |                |
|--|----------------|
| ๑. รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑ นิ้ว (แต่งกายตามแบบแนบท้ายประกาศ)   | จำนวน ๒ รูป    |
| ๒. สำเนาบุคคลประชุมบัตร พร้อมสำเนา Transcript  | อย่างละ ๑ ฉบับ |
| ๓. สำเนาบุคคลศึกษาอนุปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง<br>พร้อมสำเนาทราบศคริป (กรณีเรียนหลักสูตรต่อเนื่อง) | อย่างละ ๑ ฉบับ |
| ๔. สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประชาชน  | อย่างละ ๑ ฉบับ |
| ๕. สำเนาการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี)  | จำนวน ๑ ฉบับ   |
| ๖. สำเนาการผ่านเกณฑ์ทหาร (สำหรับบุรุษ)   | จำนวน ๑ ฉบับ   |
| ๗. ใบรับรองแพทย์   | จำนวน ๑ ฉบับ   |

เอกสารแนบท้ายประกาศจังหวัดนราธิวาส ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐  
เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป  
ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ

ลำดับ เลขประจำตัวผู้สมัคร ชื่อ - สกุล  
๑ ๖๐๓๐๐๐๐๐๑ นางสาวประภัสสร กรโคกกรวด

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่มีรายชื่อตามบัญชี ลำดับที่ ๑ ไปรายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างและปฏิบัติงานในวันจันทร์ ที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล อาคารอำนวยการ ชั้น ๒ โรงพยาบาลเพชรทันนราธิวาส หากไม่มารายงานตัวในวัน เวลา ดังกล่าวจะถือว่าสละสิทธิ์ในการจัดจ้าง

เอกสารหลักฐานนำมาในวันรายงานตัว มีดังต่อไปนี้

- |   |                |
|---|----------------|
| ๑. รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑ นิ้ว (แต่งกายตามแบบแนบท้ายประกาศ)  | จำนวน ๒ รูป    |
| ๒. สำเนาคุณวุฒิการศึกษาปริญญาบัตร พร้อมสำเนา Transcript   | อย่างละ ๑ ฉบับ |
| ๓. สำเนาคุณวุฒิการศึกษาอนุปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง<br>พร้อมสำเนาทราบศคริป (กรณีเรียนหลักสูตรต่อเนื่อง) | อย่างละ ๑ ฉบับ |
| ๔. สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประชาชน   | อย่างละ ๑ ฉบับ |
| ๕. สำเนาการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี)   | จำนวน ๑ ฉบับ   |
| ๖. สำเนาการผ่านเกณฑ์ทหาร (สำหรับบุรุษ)  | จำนวน ๑ ฉบับ   |
| ๗. ใบรับรองแพทย์  | จำนวน ๑ ฉบับ   |

เอกสารแนบท้ายประกาศจังหวัดนครราชสีมา ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐  
เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป  
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ

ลำดับ      เลขประจำตัวผู้สมัคร      ชื่อ - สกุล

ไม่มีผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป

เอกสารแนบท้ายประกาศจังหวัดนราธิวาสฯ ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐  
เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป  
ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี

ลำดับ เลขประจำตัวผู้สมัคร ชื่อ - สกุล  
๑ ๖๐๔๐๐๐๐๔๓ นางสาวจิราวรรณ กรีจังหารีด

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่มีรายชื่อตามบัญชี ลำดับที่ ๑ ไปรายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างและปฏิบัติงานในวันจันทร์ ที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล อาคารอำนวยการชั้น ๒ โรงพยาบาลเพชรต้นนราธิวาสฯ หากไม่มารายงานตัวในวัน เวลา ดังกล่าวจะถือว่าสละสิทธิ์ในการจัดจ้าง

เอกสารหลักฐานนำมาในวันรายงานตัว มีดังต่อไปนี้

- |  |                |
|--|----------------|
| ๑. รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑ นิ้ว (แต่งกายตามแบบแบบท้ายประกาศ)   | จำนวน ๒ รูป    |
| ๒. สำเนาบุคคลประยุญาต์ พร้อมสำเนา Transcript   | อย่างละ ๑ ฉบับ |
| ๓. สำเนาบุคคลประยุญาต์ของประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง<br>พร้อมสำเนาทราบสคริป (กรณีเรียนหลักสูตรต่อเนื่อง) | อย่างละ ๑ ฉบับ |
| ๔. สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประชาชน  | อย่างละ ๑ ฉบับ |
| ๕. สำเนาการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี)  | จำนวน ๑ ฉบับ   |
| ๖. สำเนาการผ่านเกณฑ์ทหาร (สำหรับบุรุษ)   | จำนวน ๑ ฉบับ   |
| ๗. ใบรับรองแพทย์   | จำนวน ๑ ฉบับ   |

เอกสารแนบท้ายประกาศจังหวัดนราธิวาสฯ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐  
เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป  
ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์

ลำดับ เลขประจำตัวผู้สมัคร ชื่อ - สกุล  
๑ ๖๐๖๐๐๐๐๐๓ นายธีรวัฒน์ รัตนวิชัย

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่มีรายชื่อตามบัญชี ลำดับที่ ๑ ไปรายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างและปฏิบัติงานในวันจันทร์ ที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล อาคารอำนวยการชั้น ๒ โรงพยาบาลเพชรตันนราธิวาสฯ หากไม่มารายงานตัวในวัน เวลา ดังกล่าวจะถือว่าสละสิทธิ์ในการจัดจ้าง

เอกสารหลักฐานนำมาในวันรายงานตัว มีดังต่อไปนี้

- |  |                |
|--|----------------|
| ๑. รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑ นิ้ว (แต่งกายตามแบบแนบท้ายประกาศ)   | จำนวน ๒ รูป    |
| ๒. สำเนา文書การศึกษาปริญญาบัตร พร้อมสำเนา Transcript   | อย่างละ ๑ ฉบับ |
| ๓. สำเนา文書การศึกษาอนุปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง<br>พร้อมสำเนาทราบศคริป (กรณีเรียนหลักสูตรต่อเนื่อง) | อย่างละ ๑ ฉบับ |
| ๔. สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประชาชน  | อย่างละ ๑ ฉบับ |
| ๕. สำเนาการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี)  | จำนวน ๑ ฉบับ   |
| ๖. สำเนาการผ่านเกณฑ์ทหาร (สำหรับบุรุษ)   | จำนวน ๑ ฉบับ   |
| ๗. ใบรับรองแพทย์   | จำนวน ๑ ฉบับ   |

เอกสารแนบท้ายประกาศจังหวัดนราธิวาส ลงวันที่ ๑๒ กรกฏาคม พ.ศ. ๒๕๖๐  
เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป  
ตำแหน่ง นักวิชาการสารานุษ

ลำดับ เลขประจำตัวผู้สมัคร ชื่อ - สกุล  
๑ ๖๐๗๐๐๐๑๑๙ นางสาวกัญญาณี สีเหลด

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่มีรายชื่อตามบัญชี ลำดับที่ ๑ ไปรายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างและปฏิบัติงานในวันจันทร์ ที่ ๑๗ กรกฏาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล อาคารอำนวยการ ชั้น ๒ โรงพยาบาลเพชรตันนราธิวาส หากไม่มารายงานตัวในวัน เวลา ดังกล่าวจะถือว่าสละสิทธิ์ในการจัดจ้าง

เอกสารหลักฐานนำมาในวันรายงานตัว มีดังต่อไปนี้

- |   |                |
|---|----------------|
| ๑. รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑ นิ้ว (แต่งกายตามแบบแนบท้ายประกาศ)  | จำนวน ๒ รูป    |
| ๒. สำเนาคุณวุฒิการศึกษาปริญญาบัตร พร้อมสำเนา Transcript   | อย่างละ ๑ ฉบับ |
| ๓. สำเนาคุณวุฒิการศึกษาอนุปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง<br>พร้อมสำเนาทราบศคริป (กรณีเรียนหลักสูตรต่อเนื่อง) | อย่างละ ๑ ฉบับ |
| ๔. สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประชาชน   | อย่างละ ๑ ฉบับ |
| ๕. สำเนาการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี)   | จำนวน ๑ ฉบับ   |
| ๖. สำเนาการผ่านเกณฑ์ทหาร (สำหรับบุรุษ)  | จำนวน ๑ ฉบับ   |
| ๗. ใบรับรองแพทย์  | จำนวน ๑ ฉบับ   |



ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ  
เรื่อง เครื่องแบบพิธีการของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๗

โดยที่ได้มีการกำหนดให้พนักงานราชการมีเครื่องแบบพิธีการตามระเบียบ  
สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงสมควรกำหนดเครื่องแบบพิธีการ  
ของพนักงานราชการเพื่อให้ส่วนราชการถือปฏิบัติ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๒ วรรคสอง ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย  
พนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ จึงกำหนดเครื่องแบบ  
พิธีการของพนักงานราชการไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง  
เครื่องแบบพิธีการของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๗”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง เครื่องแบบ  
พิธีการของพนักงานราชการ ตามประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๔๘

ข้อ ๔ เครื่องแบบพิธีการของพนักงานราชการให้ใช้เครื่องแบบพิธีการในลักษณะ  
อย่างเดียวกันกับลูกจ้างประจำ

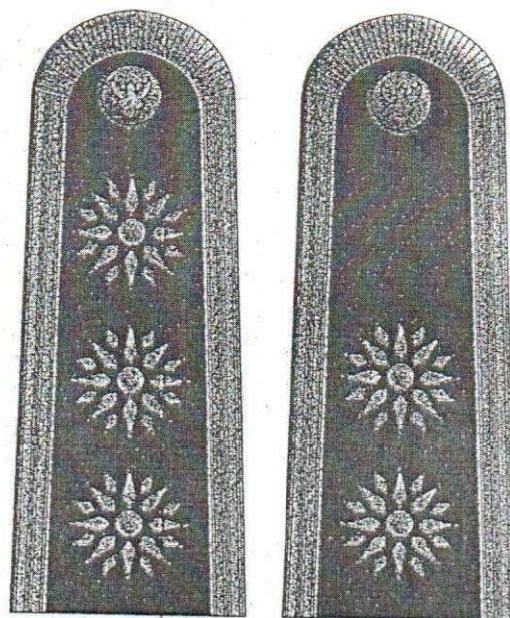
ข้อ ๕ อินทรชนูประดับเครื่องแบบพิธีการให้ใช้ตามแบบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

(นายวีระชัย วีระเมธีกุล)

รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี

ประธานกรรมการบริหารพนักงานราชการ



แบบอินทรอนุประดับเครื่องแบบพิธีการพนักงานราชการ  
แบบอินทรอนุประดับเครื่องแบบพิธีการพนักงานราชการ

แนวความคิดในการออกแบบ

ได้ศึกษาดูพิมพ์มาใช้ในการออกแบบ หลากหลายเป็นคอกาโน่ไทย มีอยู่บึ้น (กดเป็นรูปมังคลชนิดนึง) ตอกมีขนาดเล็ก แต่มีลักษณะติดหนานาน จึงได้นำมาใช้เป็นสัญลักษณ์ของพนักงานราชการซึ่งต้องแผ่นง พนักงานราชการเป็นส่วนหนึ่งของระบบราชการไทย ผลงานที่ท่านกวางงานราชการสร้างขึ้นมีคุณค่าเป็นยิบ ได้เก็บกันตั้งแต่ห้องของคอกพิฤกษาห้องชุดราชาย แม้ว่าต้องจะแห้งแล้วก็ยังมีกลิ่นหอม

และผลงานเหล่านี้เป็นส่วนหนึ่งที่ทำให้ได้รับการยกย่อง สำหรับคุณค่าทางประวัติศาสตร์และศิลปะ

ผู้ออกแบบ นายนันทศักดิ์ ฉัตรแก้ว  
กุ่มงานศิลปประยุกต์ กุ่มจิตกรรม ศิลปประยุกต์ และสายรด้า  
กรมศิลปากร กระทรวงวัฒนธรรม  
๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๐

แบบ อินทรอนุประดับเครื่องแบบพิธีการพนักงานราชการ			
ผู้ออกแบบ นามผู้แต่งตั้ง อัตรา俸ว	ผู้ลงนาม ลงนาม	ผู้ลงนาม ลงนาม	ผู้ลงนาม ลงนาม
สำนักช่างสิบหมู่ กรมศิลปากร กระทรวงวัฒนธรรม	พัชราภรณ์ ภานุ (ลงนาม) (นายพัชราภรณ์ ภานุ)	นฤมล (ลงนาม)	นฤมล (ลงนาม)
	รองอธิบดี (ลงนาม) รองอธิบดี กรมศิลปากร	ธีระ (ลงนาม)	ธีระ (ลงนาม)