

รายงานสรุปผลการจัดซื้อ จัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑
โรงพยาบาลพระรัตนนครราชสีมา

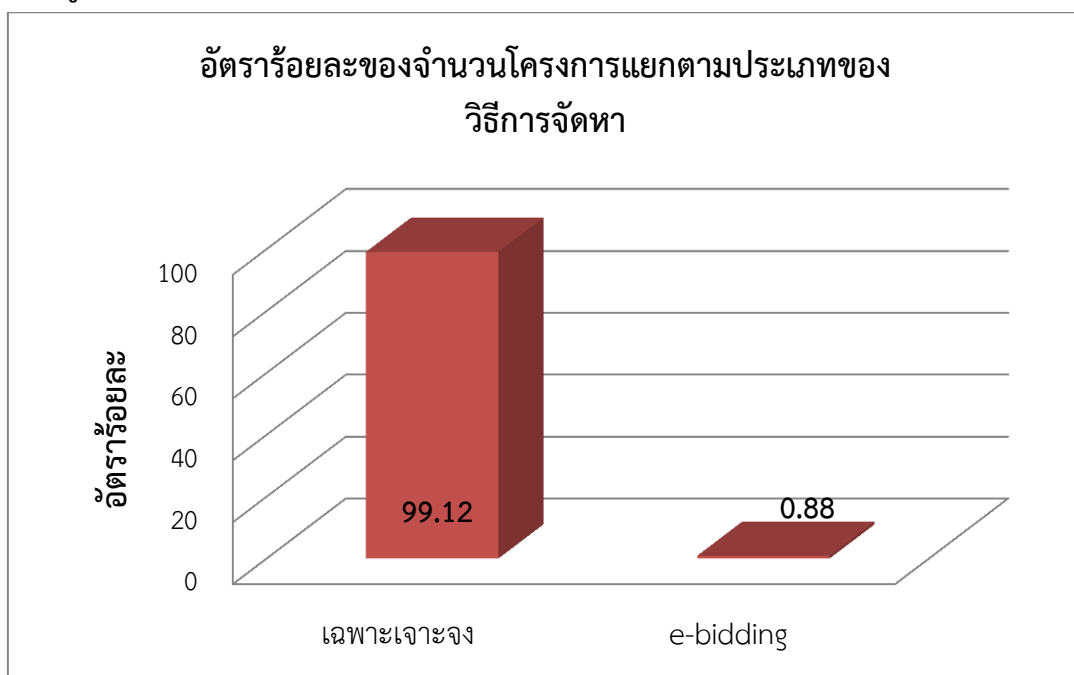
โรงพยาบาลพระรัตนนครราชสีมา โดยกลุ่มงานพัสดุ กลุ่มงานภารกิจด้านอำนวยการ ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อ จัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ เฉพาะในส่วนของการดำเนินการที่โรงพยาบาลพระรัตนนครราชสีมา เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เพื่อที่จะนำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดซื้อ จัดจ้าง ที่จะต้องแสดงให้เห็นว่าภาครัฐมีการดำเนินการด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินการของภาครัฐ โดยปีงบประมาณ ๒๕๖๑ สามารถสรุปผลการดำเนินงานได้ดังนี้

ตารางที่ ๑ แสดงอัตราร้อยละของจำนวนโครงการแยกตามประเภทของวิธีการจัดหา

จำนวนโครงการ	วิธีการจัดหา	
	เฉพาะเจาะจง	e-bidding
จำนวน	๒,๘๒๗	๒๕
อัตราร้อยละ	๙๙.๑๒	๐.๘๘

จากตารางที่ ๑ พบว่าโรงพยาบาลพระรัตนนครราชสีมา มีการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น ๒,๘๕๒ รายการ เป็นการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ในอัตราร้อยละ ๙๙.๑๒ โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding) ในอัตราร้อยละ ๐.๘๘ ซึ่งการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ สามารถแสดงตามแผนภูมิที่ ๑ ดังนี้

แผนภูมิที่ ๑ แสดงอัตราร้อยละของจำนวนโครงการแยกตามประเภทของวิธีการจัดหา



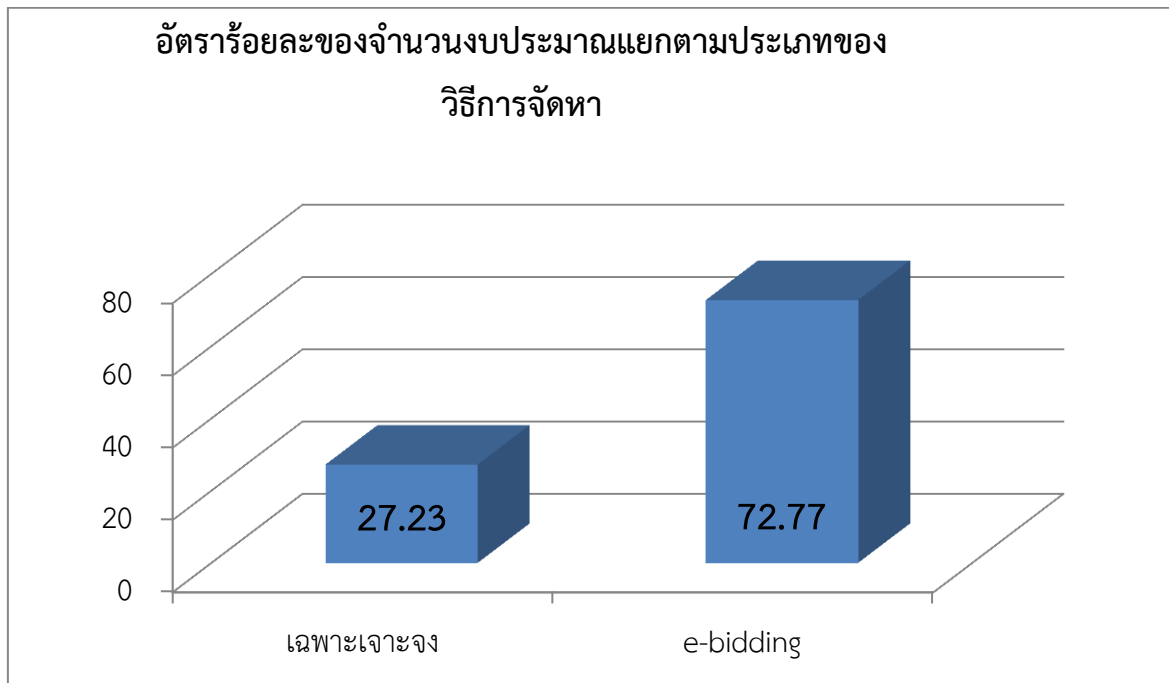
การจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จะเห็นได้ว่า โรงพยาบาลเทพรัตนนครราชสีมา มีจำนวนโครงการที่ใช้วิธีการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง มีรายการสูงสุด ซึ่งส่วนใหญ่เป็นโครงการจัดซื้อวัสดุสิ้นเปลืองใช้แล้วหมดไป และการจัดจ้างต่าง ๆ ได้แก่ วัสดุงานบ้านงานครัว วัสดุบริโภคฯ เวชภัณฑ์มีชีวะยา วัสดุการแพทย์ วัสดุสำนักงาน และค่าใช้สอย ซ่อมแซมต่าง ๆ ตามลำดับ ซึ่งการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) อยู่ในลำดับต่อมา ซึ่งส่วนใหญ่เป็นโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ทางการแพทย์ ครุภัณฑ์สำนักงาน และงานจ้างก่อสร้าง

ตารางที่ ๒ แสดงอัตราร้อยละของจำนวนงบประมาณแยกตามประเภทของวิธีการจัดหา

จำนวนโครงการ	วิธีการจัดหา	
	เฉพาะเจาะจง	e-bidding
จำนวนเงิน	๘๕,๑๕๐,๒๔๔.๖๑	๒๕๔,๓๑๙,๐๙๖.๐๐
ร้อยละ	๒๗.๒๓	๗๒.๗๗

จากตารางที่ ๒ พบว่าโรงพยาบาลเทพรัตนนครราชสีมา มีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๓๔๙,๔๖๙,๓๔๐.๖๑ บาท ซึ่งการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒๕๔,๓๑๙,๐๙๖.๐๐ บาท คิดเป็นอัตราร้อยละ ๗๒.๗๗ ซึ่งมีจำนวนเงินสูงกว่า การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง โดยปรากฏตามแผนภูมิที่ ๒ ดังนี้

แผนภูมิที่ ๒ แสดงอัตราร้อยละของจำนวนงบประมาณแยกตามประเภทของวิธีการจัดหา



๑. วิธีเฉพาะเจาะจง

กรณีการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นวิธีการจัดซื้อจัดจ้างตาม พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๕ ซึ่งหน่วยงานภาครัฐเชิญชวนผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามที่กำหนดรายใดรายหนึ่งให้เข้ายื่นข้อเสนอหรือให้เข้ามาเจรจาต่อรองราคากับหน่วยงานของรัฐโดยตรง

เมื่อพิจารณาแยกงบประมาณตามวิธีการจัดหาแล้ว พบว่ากรณีการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นวิธีการจัดซื้อจัดจ้างโดยการตกลงราคา ซึ่งเป็นสิทธิของหน่วยงานในการพิจารณาหาผู้ค้า โดยเปรียบเทียบราคาจากผู้ค้าประเภทเดียวกัน เพื่อที่จะหาราคาที่ต่ำที่สุด หรือเหมาะสมที่สุด จึงไม่มีกระบวนการจัดหาที่ซับซ้อน และไม่มีรายละเอียดมากนัก

แต่เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นการตกลงราคาถือเป็นการให้สิทธิของเจ้าหน้าที่ใช้ดุลพินิจได้ค่อนข้างกว้างขวาง และมีการจัดหาถึง ๒,๘๕๒ โครงการ ในวงเงิน ๙๕,๑๕๐,๒๔๔.๖๑ บาท จึงต้องจัดระบบการตรวจสอบถึงความเป็นไปได้เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน และการใช้ดุลพินิจของเจ้าหน้าที่อย่างเคร่งครัด โดยจะดูจากผลประโยชน์ที่ส่วนราชการจะได้รับเป็นหลัก

๒. วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กรณีการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เป็นวิธีการจัดซื้อจัดจ้างตาม พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๕ เป็นหนึ่งในวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป โดยเชิญชวนให้ผู้ประกอบการทั่วไปที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่กำหนดเข้ายื่นข้อเสนอผ่านระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)

จากการสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ โรงพยาบาลเทพรัตนนครราชสีมาได้มีการจัดหาจำนวนทั้งสิ้น ๒๕ โครงการ ในวงเงิน ๒๕๔,๓๑๙,๐๙๖.๐๐ บาท ซึ่งการจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินที่สูง โดยในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ได้มีการทำสัญญาจ้างก่อสร้างอาคารอุบัติเหตุ – บำบัดรักษา และห้องประชุม เป็นอาคาร คสล. ๖ ชั้น จำนวน ๑ หลัง ในวงเงินทั้งสิ้น ๑๘๗,๘๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท และวงเงินที่เหลือเป็นการจัดซื้อครุภัณฑ์การแพทย์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ครุภัณฑ์สำนักงาน ตามลำดับ จึงทำให้ในปีงบประมาณนี้ มีวงเงินที่สูงขึ้นเป็นจำนวนมาก

ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด และแนวทางแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

จากผลการดำเนินงานของ กลุ่มงานพัสดุ โรงพยาบาลเทพรัตนนครราชสีมา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ที่ผ่านมา พบว่าปริมาณงานของการจัดซื้อจัดจ้างนั้นมีจำนวนมาก ประกอบกับวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรในแต่ละโครงการมีวงเงินที่สูง เนื่องจากหน่วยงานในกระทรวงสาธารณสุขมีเงินงบประมาณหลายประเภท เช่น งบประมาณรายจ่ายประจำปีในส่วนของงบดำเนินงาน งบลงทุน งบค่าเสื่อม งบประมาณจากเงินบำรุงของโรงพยาบาลฯ เป็นต้น ซึ่งโครงการส่วนใหญ่ที่จัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลเทพรัตนนครราชสีมา จะเป็นในส่วนของงบดำเนินงาน ได้แก่ วัสดุงานบ้านงานครัว วัสดุบริโภคฯ เวชภัณฑ์มีไชยาวัสดุ การแพทย์ วัสดุสำนักงาน และค่าใช้สอย ซ่อมแซมต่าง ๆ ตามลำดับ (ตารางที่ ๑) และการจัดซื้อจัดจ้างในบางรายการนั้น มีการจัดซื้อจัดจ้างเกินวงเงินงบประมาณในแผนเงินบำรุงของโรงพยาบาลฯ ตามที่ได้ประมาณการไว้ รวมทั้งการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการจัดหาทั้ง ๒ วิธี มีความยุ่งยากซับซ้อนจากเดิม เนื่องจากการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงระบบในการบันทึกข้อมูลจากระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) อยู่ตลอดเวลา ทำให้ต้องมีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงการทำงานบางขั้นตอน และต้องศึกษาใหม่ตามระบบที่ปรับปรุงจึงเกิด

ความล่าช้าในการปฏิบัติงาน และทำให้เป็นอุปสรรคในการดำเนินงาน จึงเห็นควรมีแนวทางแก้ไขเพื่อปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้แก่

๑. รวบรวมรายการจัดซื้อจัดจ้าง ที่มีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นประจำในปริมาณที่มาก และไม่ซับซ้อนนำมาจัดหารวมกัน โดยใช้สัญญาจะซื้อจะขายแบบราคาคงที่ไม่จำกัดปริมาณ เพื่อลดปริมาณการจัดทำเอกสารขั้นตอนการทำงานในบางขั้นตอน และระยะเวลาในการปฏิบัติงานแต่ละครั้ง พร้อมทั้งการใช้งานในระบบ e-GP

๒. มีการประชุมแบ่งงานในกลุ่มงานพัสดุ เพื่อให้เกิดความเหมาะสมต่อเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงาน และให้มีความรวดเร็วมากยิ่งขึ้น ซึ่งกลุ่มงานพัสดุ มีเจ้าหน้าที่ ๘ คน

๒.๑ เจ้าหน้าที่จัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๔ คน ปฏิบัติงานในส่วนของการจัดหาโดยแยกเป็นหมวดหมู่ของพัสดุ และงานจ้าง

๒.๒ เจ้าหน้าที่การจัดหาวัสดุสำรองในคลัง และจัดทำบัญชีรายการเบิกจ่าย จำนวน ๑ คน

๒.๓ เจ้าหน้าที่ฝ่ายคลังพัสดุ จำนวน ๓ คน ปฏิบัติงานในส่วนของการรับของเข้าคลัง เบิกจ่ายของให้แก่แต่ละหน่วยงานทั้งหมดภายในโรงพยาบาลฯ รพสต. และ ๓ ศูนย์ที่เป็นเครือข่ายของโรงพยาบาลฯ

๓. ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรมการจัดหาพัสดุตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และการใช้งานในระบบ e-GP เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของเจ้าหน้าที่

๔. จัดหาเครื่องมือ โปรแกรม เพื่อช่วยในการบริหารพัสดุ ให้เกิดความสะดวก และรวดเร็วต่อการรายงาน การสรุปยอดการดำเนินการของงานพัสดุ ทั้งนี้ สามารถส่งข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ ให้กลุ่มงานอื่นที่เกี่ยวข้องได้ทันเวลา และประหยัดเวลาในการรวบรวมข้อมูล เช่น กลุ่มงานบัญชี กลุ่มงานยุทธศาสตร์นโยบาย และแผนฯ และกลุ่มงานการเงิน

๕. จัดทำแนวทางการจัดซื้อจัดจ้างให้หน่วยงาน เพื่อให้เกิดความเข้าใจในการดำเนินงานของพัสดุมากยิ่งขึ้น และให้การประสานงานเพื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปอย่างถูกต้อง ตาม พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างฯ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างฯ ที่กำหนดไว้