

## ร่างประกาศ

ประกาศจังหวัดนครราชสีมา โดย โรงพยาบาลเทพรัตนนครราชสีมา  
เรื่อง ประกวดราคาจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

จังหวัดนครราชสีมา โดย โรงพยาบาลเทพรัตนนครราชสีมา มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๓๔๓,๓๓๐.๐๐ บาท (สองล้านสามแสนสี่หมื่นสามพันสามร้อยสามสิบบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

จ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย	จำนวน	๑	งาน
--------------------------------	-------	---	-----

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัดนครราชสีมา โดย โรงพยาบาลเทพรัตนนครราชสีมา ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่า ตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนาม กิจการร่วมค้า

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมี ทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอ เป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝาก คงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่า ดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัท เงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศ ของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจาก

ยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม

พระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ใน วันที่           ระหว่างเวลา           น. ถึง           น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ [www.dnrh.go.th](http://www.dnrh.go.th) หรือ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๔๔-๓๕๕๐๐๐ ต่อ ๙๖๐๘ ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับสถานที่หรือร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ โปรดสอบถามมายัง จังหวัดนครราชสีมา โดย โรงพยาบาลเทพรัตนนครราชสีมา ผ่านทางไปรษณีย์ อีเมล [dnrh@dnrh.go.th](mailto:dnrh@dnrh.go.th) หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดภายในวันที่           โดยจังหวัด นครราชสีมา โดย โรงพยาบาลเทพรัตนนครราชสีมาจะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ [www.dnrh.go.th](http://www.dnrh.go.th) และ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) ในวันที่

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายชวศักดิ์ กนกกันตพงษ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเทพรัตนนครราชสีมา ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

## ร่างประกาศ

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่

ประกวดราคาจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ จังหวัดนครราชสีมา โดย โรงพยาบาลเทพรัตน์นครราชสีมา

ลงวันที่

ตุลาคม ๒๕๖๗

จังหวัดนครราชสีมา โดย โรงพยาบาลเทพรัตน์นครราชสีมา ซึ่งต่อไปเรียกว่า "จังหวัด" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

### ๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาจ้างบริการรักษาความปลอดภัย

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการใส่พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๑.๘ แผนการทำงาน

### ๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ จังหวัด ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้  
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกิจการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม

พระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

### ๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

#### ๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีชื่อนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนา สัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการ รับรองแล้วของ ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก ไม่เกิน ๙๐ วัน นับถึงวันยื่นข้อเสนอหรือวันลงนามในสัญญา โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือ รับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัท เงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้า ประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับ มอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัด จ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

### ๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือ มอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัด จ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖

(๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

#### ๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก จังหวัด ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาข้อเสนอให้แก่จังหวัดผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่



ที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และจังหวัด จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่จังหวัดจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของจังหวัด

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวม

ค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

๔.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ และแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

## ๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ จังหวัดจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ จังหวัด จะพิจารณาจากราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผล การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่จังหวัดกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ จังหวัดสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินใจประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัด มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ จังหวัดมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ จังหวัดทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของจังหวัดเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งจังหวัดจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าผู้ยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัด จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ จังหวัด มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ หรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัด

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาจังหวัด อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีกรกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้นำหน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงิน สัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้อันแล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้น ทะเบียนไว้กับ สสว.

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือ สัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้อง เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงิน สัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้อันแล้วมีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้น ทะเบียนไว้กับ สสว.

## ๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับจังหวัด ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็น จำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้จังหวัดยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่จังหวัด ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช่เช็คหรือ ตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบาย กำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตาม รายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของ ธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งจังหวัด ได้รับมอบไว้แล้ว

## ๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

จังหวัด จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวง

ด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๑๐ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยในโรงพยาบาล ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยในโรงพยาบาล ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยในโรงพยาบาล ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยในโรงพยาบาล ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๕ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยในโรงพยาบาล ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๖ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยในโรงพยาบาล ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๗ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยในโรงพยาบาล ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๘ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยในโรงพยาบาล ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๙ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยในโรงพยาบาล ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และ จังหวัด ได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

#### ๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากจังหวัด จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

#### ๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่จังหวัดได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน

๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อเสนอสิทธิในการยื่นข้อเสนอละอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินบำรุงโรงพยาบาลเทพรัตนนครราชสีมา ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ จังหวัดได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินบำรุงโรงพยาบาลเทพรัตนนครราชสีมา ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อจังหวัดได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการ ส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือ ไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการ ส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งจังหวัดได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ ภายในเวลาที่กำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ ๗ จังหวัดจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำรงจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำรงให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ จังหวัดสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลง จ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของจังหวัด คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิ เรียกธำรงค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ จังหวัด อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะ เรียกธำรงค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัดไม่ได้

(๑) จังหวัดไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียง

พอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอม กับกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่จังหวัด หรือกระทบ ต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออก ตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

**๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ**

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตาม หลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

**๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ**

จังหวัด สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือก ให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือ ทำสัญญากับจังหวัด ไว้ชั่วคราว

จังหวัดนครราชสีมา โดย โรงพยาบาลเทพรัตนนครราชสีมา



ร่างขอบเขตงานจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย  
โรงพยาบาลเทพรัตน์นครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

๑. วัตถุประสงค์

เพื่อป้องกันและรักษาความปลอดภัยด้านอาคารสถานที่และทรัพย์สินของโรงพยาบาลเทพรัตน์นครราชสีมา เจ้าหน้าที่ ผู้มารับบริการ ผู้มาติดต่อราชการอื่นๆ รวมถึงการรักษาความสงบเรียบร้อย ควบคุมอำนวยความสะดวก ด้านการจราจรและอื่นๆ ให้แก่โรงพยาบาล

๒. คุณสมบัติของพนักงานรักษาความปลอดภัย

๒.๑ เพศชาย สัญชาติไทย อายุระหว่าง ๒๐ - ๕๕ ปี มีภูมิลำเนาเป็นหลักแหล่ง และต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว (ผู้รับจ้างต้องส่งมอบรายชื่อพร้อมเลขที่บัตรประชาชนและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ที่จะเข้าปฏิบัติงาน ณ สถานที่ที่ผู้ว่าจ้างกำหนดทุกคนให้แก่ผู้ว่าจ้างในวันเริ่มสัญญาจ้าง)

๒.๒ ไม่เสพสารเสพติดทุกชนิด ทั้งนี้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์สุ่มตรวจสอบสารเสพติดพนักงานรักษาความปลอดภัยได้ทุกคนตลอดเวลาสัญญาจ้าง โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการตรวจ

๒.๓ มีใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบันรับรองว่าเป็นผู้มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ ไม่มีโรคประจำตัวที่ส่งผลกระทบต่อการทำงาน (ผู้รับจ้างต้องส่งมอบใบรับรองแพทย์ของผู้ที่จะเข้าปฏิบัติงาน ณ สถานที่ที่ผู้ว่าจ้างกำหนดทุกคน ให้แก่ผู้ว่าจ้างในวันเริ่มสัญญาจ้าง)

๒.๔ ต้องผ่านการฝึกอบรมด้านการรักษาความปลอดภัย การตรวจค้น การควบคุมคนร้าย การป้องกันตัว การป้องกันอัคคีภัยและความรู้เบื้องต้นในการดับเพลิง การผจญเพลิง การช่วยเหลือผู้บาดเจ็บ (ผู้รับต้องส่งมอบหนังสือรับรองการผ่านการฝึกอบรมของพนักงานรักษาความปลอดภัยที่เข้ามาปฏิบัติงาน ณ สถานที่ที่ผู้ว่าจ้างกำหนดทุกคน ให้แก่ผู้ว่าจ้างในวันเริ่มสัญญาจ้าง)

๒.๕ ไม่เคยกระทำความผิดทางอาญาจนได้รับโทษให้จำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๖ ต้องผ่านการตรวจสอบประวัติจากกองทะเบียนประวัติอาชญากรรม สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ทุกคน (ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบเอกสารรับรองผลการตรวจสอบดังกล่าวแก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๔๕ วัน นับแต่วัน เข้าปฏิบัติงาน)

๓. ข้อกำหนดและหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัย

๓.๑ หัวหน้าพนักงานรักษาความปลอดภัยต้องตรวจสอบพื้นที่ และการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานรักษาความปลอดภัยทั้งผลัดกลางวันและผลัดกลางคืนทุกๆ ๒ ชั่วโมง และมีหลักฐาน ในการตรวจสอบพื้นที่และการปฏิบัติงานของพนักงานรักษาความปลอดภัยตามจุดต่างๆ ที่โรงพยาบาลกำหนด และแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าที่เกิดขึ้น ณ พื้นที่ปฏิบัติงานของพนักงานรักษาความปลอดภัยหากไม่สามารถแก้ไขปัญหาได้ ให้รีบแจ้งหัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไปทราบทันที และเป็นตัวแทนในการติดต่อประสานระหว่างผู้ว่าจ้างกับผู้รับจ้าง

คำสั่งจังหวัดนครราชสีมา ที่ ๙๓๓๗/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๗	จำนวน ๑๑ แผ่น	แผ่นที่ ๑
ร่างขอบเขตงานจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยโรงพยาบาลเทพรัตน์นครราชสีมา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘		
ผู้กำหนด โรงพยาบาลเทพรัตน์นครราชสีมา		
คณะกรรมการ	๑. นายศักดิ์ชัย แผ้วสูงเนิน ตำแหน่ง แพทย์แผนไทยชำนาญการ	วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๗
ร่างขอบเขต	๒. นางกัลยากร ลักษณะเลขา ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๗
งาน (TOR)	๓. นางสาวกนกภรณ์ ปานพูน ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๗



๓.๒ อำนวยความสะดวกด้านการจราจรแก่รถทุกชนิดที่เข้ามาใช้บริการในโรงพยาบาล รวมถึงการบอกเส้นทางจุดจอดรถ ในกรณีที่เกิดการจราจรติดขัด โดยให้ใช้นกหวีดเป็นสัญญาณเตือนทุกครั้ง ตลอดจนดูแลรักษาทรัพย์สิน รักษาความสงบเรียบร้อยและอำนวยความสะดวกในด้านอื่นๆ แก่ผู้ว่าจ้างและบุคคลที่เกี่ยวข้องตามวัตถุประสงค์การจ้าง หากพบเห็นเหตุการณ์การโจรกรรมหรือการทำลายทรัพย์สินของผู้ที่เกี่ยวข้องข้างต้นให้ดำเนินการควบคุม และระงับเหตุในขั้นต้น พร้อมประสานงานกับผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้างหรือพนักงานรักษาความปลอดภัยในจุดอื่นๆ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของโรงพยาบาลฯ ทราบทันที

๓.๓ ใช้กิริยาวาจาที่สุภาพต่อผู้ว่าจ้าง และบุคคลตามวัตถุประสงค์การจ้าง ในการตอบข้อซักถามและอื่นๆ

๓.๔ ให้ความเคารพ และเชื่อฟังหรือคำแนะนำจากผู้ว่าจ้าง หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้าง

๓.๕ ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับและคำสั่งของผู้ว่าจ้างหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้างที่ใช้อยู่ปัจจุบันและที่จะออกใช้ในภายหน้า

๓.๖ เพิ่มความระมัดระวังต่อบุคคลภายนอกและรถทุกชนิดที่ผ่านเข้า-ออกในยามวิกาล หากพบเห็นบุคคลหรือยานพาหนะที่ต้องสงสัย หรือมีเหตุผิดปกติให้แจ้งหัวหน้าพนักงานรักษาความปลอดภัยหรือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของโรงพยาบาลทันที และให้ถือปฏิบัติตามระเบียบหรือข้อกำหนดของผู้ว่าจ้างตามความเหมาะสมเป็นกรณีไป

๓.๗ ข้อห้ามสำหรับพนักงานรักษาความปลอดภัย มีดังนี้

(๑) ห้ามหลับในขณะปฏิบัติหน้าที่

(๒) ห้ามสูบบุหรี่ ดื่มสุราและของมึนเมาทุกชนิด รวมถึงมีอาการมึนเมาก่อนมาปฏิบัติหน้าที่ และขณะปฏิบัติหน้าที่โดยเด็ดขาด (กรณีพนักงานรักษาความปลอดภัยไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด และหลักเกณฑ์ข้อนี้ ผู้รับจ้างต้องเปลี่ยนตัวผู้ปฏิบัติงานให้แก่ผู้ว่าจ้างภายในวันรุ่งขึ้นหลังจากได้รับแจ้ง และห้ามนำบุคคลดังกล่าวกลับเข้ามาปฏิบัติงานอีกตลอดสัญญาจ้าง)

(๓) ห้ามอ่านหนังสือ ฟังหรือชมรายการบันเทิงจากวิทยุหรือโทรทัศน์รวมถึงโทรศัพท์มือถือ (Smartphone) หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่มีผลให้การปฏิบัติหน้าที่ลดหย่อนลง

(๔) ห้ามนำบุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่เข้ามาในพื้นที่ที่ตนรับผิดชอบในขณะปฏิบัติหน้าที่

(๕) ห้ามสื่อสารด้วยวาจาหรือกิริยาไม่สุภาพ หรือกระทำการใดๆ อันเป็นการดูหมิ่นไม่ให้เกียรติเจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาล ผู้มารับบริการ และผู้มาติดต่อราชการ

(๖) ห้ามละทิ้งจุดในขณะปฏิบัติหน้าที่ (การละทิ้งจุดปฏิบัติหน้าที่ หมายถึง การที่พนักงานรักษาความปลอดภัยไม่อยู่ประจำจุด หรือในบริเวณพื้นที่ใกล้เคียงที่ตนรับผิดชอบ โดยมีได้แจ้งให้หัวหน้าพนักงานรักษาความปลอดภัยและเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของโรงพยาบาลทราบ และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของโรงพยาบาลที่ต้องตรวจสอบการปฏิบัติงานของพนักงานรักษาความปลอดภัย ได้อยู่รอแล้วอย่างน้อย ๑๐ นาที พร้อมได้แจ้งให้หัวหน้าพนักงานรักษาความปลอดภัยรับทราบ)

คำสั่งจังหวัดนครราชสีมา ที่ ๑๕๗๖๗/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๗		จำนวน ๑๑ แผ่น	แผ่นที่ ๒
ร่างขอบเขตงานจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยโรงพยาบาลเทพรัตน์นครราชสีมา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘			
ผู้กำหนด โรงพยาบาลเทพรัตน์นครราชสีมา			
คณะกรรมการ	๑.นายศักดิ์ชัย	ตำแหน่ง แพทย์แผนไทยชำนาญการ	วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๗
ร่างขอบเขตงาน (TOR)	๒.นางกัลยกร	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๗
	๓.นางสาวกนกภรณ์ ปานพูน	ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๗



(๗) ห้ามปฏิบัติงานต่อเนื่องเกิน ๑๒ ชั่วโมง (กรณีตรวจพบพนักงานรักษาความปลอดภัย ปฏิบัติงานก่อนผลัดปัจจุบันจะถือว่าปฏิบัติงานเกิน ๑๒ ชั่วโมง)

๓.๘ แต่งกายด้วยเครื่องแบบตามที่ผู้รับจ้างกำหนด โดยเครื่องแบบต้องสะอาด เรียบร้อย และต้องติดบัตรประจำตัวที่แสดงชื่อ-นามสกุล ชัดเจน (ผู้รับจ้างต้องส่งภาพถ่ายเครื่องแบบเต็มหน้า - หลัง มาพร้อมเอกสารยื่นของประกวดราคา) ทั้งนี้ขณะปฏิบัติหน้าที่ภายในอาคารอนุโลมให้ไม่ต้องสวมหมวก

๓.๙ ดูแลมิให้รถแท็กซี่ รถรับจ้างที่ไม่มีผู้โดยสาร รถเข็นขายของ และหาบเร่เข้ามาในบริเวณโรงพยาบาล

#### ๔. อัตรากำลังและเวลาปฏิบัติงานของพนักงานรักษาความปลอดภัย

##### ๔.๑ อัตรากำลัง

- หัวหน้าพนักงานรักษาความปลอดภัย	ผลัดกลางวัน	จำนวน ๑ คน
	ผลัดกลางคืน	จำนวน ๑ คน
- พนักงานรักษาความปลอดภัย	ผลัดกลางวัน	จำนวน ๖ คน
	ผลัดกลางคืน	จำนวน ๔ คน

##### ๔.๒ กำหนดเวลาปฏิบัติงาน

ปฏิบัติงานทุกวันไม่เว้นวันหยุดราชการ วันหยุดนักขัตฤกษ์ โดยจัดแบ่งเป็น ๒ ผลัด ดังนี้

##### ๔.๒.๑ ศูนย์แพทย์วัดบูรพ์

ผลัดที่ ๑ (กลางวัน) เวลา ๐๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. ของวันเดียวกัน

จำนวนพนักงานรักษาความปลอดภัยที่ปฏิบัติงาน ๑ คน

ผลัดที่ ๒ (กลางคืน) เวลา ๑๘.๐๐ - ๐๖.๐๐ น. ของวันถัดไป

จำนวนพนักงานรักษาความปลอดภัยที่ปฏิบัติงาน ๑ คน

##### ๔.๒.๒ โรงพยาบาลเทพรัตนนครราชสีมา

ผลัดที่ ๑ (กลางวัน) เวลา ๐๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. ของวันเดียวกัน

- จำนวนพนักงานรักษาความปลอดภัยที่ปฏิบัติงาน ๖ คน (หัวหน้าชุด ๑ คน/พนักงานรักษาความปลอดภัย ๕ คน)

ผลัดที่ ๒ (กลางคืน) เวลา ๑๘.๐๐ - ๐๖.๐๐ น. ของวันถัดไป

- จำนวนพนักงานรักษาความปลอดภัยที่ปฏิบัติงาน ๔ คน (หัวหน้าชุด ๑ คน/พนักงานรักษาความปลอดภัย ๓ คน)

(พนักงานรักษาความปลอดภัยทั้งผลัดกลางวันและผลัดกลางคืน ต้องลงชื่อเข้า - ออก ปฏิบัติหน้าที่ที่จุดที่ผู้ว่าจ้างกำหนด)

คำสั่งจังหวัดนครราชสีมา ที่ <u>๑๓๓๓๗/๒๕๖๗</u> ลงวันที่ <u>๑๖</u> ตุลาคม ๒๕๖๗		จำนวน ๑๑ แผ่น	แผ่นที่ ๓
ร่างขอบเขตงานจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยโรงพยาบาลเทพรัตนนครราชสีมา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘			
ผู้กำหนด โรงพยาบาลเทพรัตนนครราชสีมา			
คณะกรรมการ	๑. นายศักดิ์ชัย	ผู้อำนวยการ	วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๗
ร่างขอบเขต	๒. นางกัญญา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๗
งาน (TOR)	๓. นางสาวกนกภรณ์ ปานพูน	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๗

## ๕. หน้าที่และความรับผิดชอบเฉพาะของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

### ๕.๑ หัวหน้าชุดปฏิบัติงาน มีหน้าที่ดังนี้

๕.๑.๑ ควบคุมดูแลและกำกับกับการปฏิบัติงานของพนักงานรักษาความปลอดภัยตามเงื่อนไขและสัญญาจ้าง

๕.๑.๒ จัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัยทดแทนทันที กรณีพนักงานรักษาความปลอดภัยมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนที่กำหนดไว้โดยสัญญาจ้าง

๕.๑.๓ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของพนักงานรักษาความปลอดภัย ตรวจสอบการบันทึกรายงานประจำวัน เป็นประจำทุกวันและรายงานให้ผู้อำนวยความสะดวก และ/หรือ รองผู้อำนวยความสะดวกด้านอำนาจการหัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป ผู้ตรวจการพยาบาลประจำวัน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้กำกับดูแลทราบทันทีที่มีเหตุการณ์ผิดปกติเกิดขึ้น

๕.๑.๔ เป็นผู้ประสานงานหลักกับผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการ

### ๕.๒ พนักงานรักษาความปลอดภัย มีหน้าที่ดังนี้

๕.๒.๑ รักษาความปลอดภัยทรัพย์สินอาคารและพื้นที่ต่างๆ ในบริเวณโรงพยาบาล

๕.๒.๒ จัดระบบการจราจร จัดระเบียบอำนวยความสะดวกในการจอดรถ เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยและป้องกันการโจรกรรมทรัพย์สิน โดยห้ามยานพาหนะรับจ้างทุกประเภทจอดในบริเวณจอดรถเว้นแต่ได้รับอนุญาตจากโรงพยาบาล

๕.๒.๓ ตรวจสอบและดูแลมิให้บุคคลภายนอกนำพาหนะทุกประเภทเข้ามาจอดค้างคืนในโรงพยาบาล เว้นแต่ญาติผู้ป่วยที่มาเฝ้าผู้ป่วยและได้แสดงบัตรแล้ว

๕.๒.๔ ให้คำแนะนำแก่ผู้มารับบริการและญาติ และอำนวยความสะดวกในการใช้อาคารสถานที่ ลิฟต์ และอื่นๆ

๕.๒.๕ ให้ความช่วยเหลือแก่เจ้าหน้าที่โรงพยาบาล ผู้ป่วยและญาติ เช่น วิทยุชุมชนฟังปฏิบัติ และโดยหลักมนุษยธรรม

๕.๒.๖ ระวังเหตุร้าย และแจ้งผู้เกี่ยวข้อง เพื่อทราบและดำเนินการทันที

๕.๒.๗ ตรวจสอบและป้องกันการโจรกรรมทรัพย์สินของโรงพยาบาล เจ้าหน้าที่โรงพยาบาลรวมทั้งผู้ป่วยและญาติ

๕.๒.๘ ช่วยดูแลการใช้สาธารณูปโภค เช่น ไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ เพื่อลดการสูญเสีย และรายงานผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ เพื่อแก้ไขทันที

๕.๒.๙ หน้าที่อื่นๆ ตามที่โรงพยาบาลมอบหมาย

คำสั่งจังหวัดนครราชสีมา ที่ ๑๒๒๗/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๗	จำนวน ๑๑ แผ่น	แผ่นที่ ๔
ร่างขอบเขตงานจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยโรงพยาบาลเทพรัตนนครราชสีมา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘		
ผู้กำหนด โรงพยาบาลเทพรัตนนครราชสีมา		
คณะกรรมการ	๑. นายศักดิ์ชัย แฝ้วสูงเนิน ตำแหน่ง แพทย์แผนไทยชำนาญการ	วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๗
ร่างขอบเขตงาน (TOR)	๒. นางกัลยกร ลักษณะเลขา ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๗
	๓. นางสาวกนกภรณ์ ปานพูน ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๗

๖. สถานที่ปฏิบัติงานและหน้าที่ความรับผิดชอบ

๖.๑ พื้นที่ภายในโรงพยาบาลเทพรัตนนครราชสีมา เลขที่ ๓๔๕/๕ หมู่ ๖ ตำบลโคกกรวด อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา โดยมีจุดปฏิบัติงาน ดังนี้

ลำดับ	จุดปฏิบัติงาน	จำนวน รปภ./ผลัด		หมายเหตุ
		ผลัด ๑	ผลัด ๒	
๑	ป้อมยาม, หน้าป้าย รพ., ทางเข้า-ออกรพ.	๑	๑	หัวหน้าชุด ของแต่ละผลัดประจำจุดนี้
๒	อาคารผู้ป่วยนอกฯ, ลานจอดรถหน้าอาคารผู้ป่วยนอกฯ, ระบบบำบัดน้ำเสียอาคารผู้ป่วยนอก, อาคารคลังยา/คลังพัสดุ, อาคารควบคุมไฟฟ้า, อาคารผู้ป่วย NCD และไตเทียม และอาคาร ARI	๑	๑	
๓	อาคารผู้ป่วยใน ๑๐ ชั้น, ลานจอดรถหน้าอาคารผู้ป่วยใน, อาคารควบคุมไฟฟ้า, ระบบบำบัดน้ำเสียอาคารผู้ป่วยใน และอาคารอำนวยการ	๑	๑	
๔	อาคารสนับสนุน ๕ ชั้น บริเวณบ้านพักเจ้าหน้าที่ ๕ หลัง, โรงอาหาร, แพลตฟั๊กแพथย์ และอาคารช่างซ่อมบำรุง	๑		
๕	ลานจอดรถโซล่าเซลล์, อาคารแพทย์แผนไทย และแพทย์ทางเลือก, บ้านพักเจ้าหน้าที่ และอาคารห้องเก็บศพ	๑		
๖	แพลตฟอร์มพยาบาล, ประตูเข้า-ออกด้านหลัง, โรงพักขยะ และอาคารจ่ายกลาง	-		เป็นบุคคลตามข้อ ๑
๔	อาคารสิรินคร	๑	๑	
รวม		๖	๔	

คำสั่งจังหวัดนครราชสีมา ที่ ๑๔๗๗/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๗	จำนวน ๑๑ แผ่น	แผ่นที่ ๕
ร่างขอบเขตงานจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยโรงพยาบาลเทพรัตนนครราชสีมา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘		
ผู้กำหนด โรงพยาบาลเทพรัตนนครราชสีมา		
คณะกรรมการ	๑. นายศักดิ์ชัย แฉ้วสูงเนิน ตำแหน่ง แพทย์แผนไทยชำนาญการ	วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๗
ร่างขอบเขตงาน (TOR)	๒. นางกัลยกร ลักษณะเลขา ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๗
	๓. นางสาวกนกภรณ์ ปานพูน ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๗

(๑) ดูแลความปลอดภัยทุกๆ ไป โดยเฉพาะด้านอัคคีภัย การโจรกรรม และอื่นๆ รวมถึงการช่วยจัดการการสูญเสียโดยเปล่าประโยชน์ เช่น การปิดน้ำที่เปิดทิ้งไว้ภายนอกอาคาร เป็นต้น

(๒) ดูแล และจัดการจราจรบริเวณทางเข้า-ออก พื้นที่จอดรถบริเวณอาคาร สถานที่ต่างๆ ภายในโรงพยาบาล และอำนวยความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่ ผู้มาติดต่อราชการและผู้มารับบริการ

(๓) เผื่อระวังสังเกต ระมัดระวังผู้มีพฤติกรรมต้องสงสัยที่เข้ามาภายในโรงพยาบาล

(๔) รายงานเหตุการณ์ผิดปกติกับหัวหน้าชุดเมื่อเกิดเหตุการณ์ผิดปกติ

(๕) ห้ามยานพาหนะที่ไม่เหมาะสมหรือพาหนะรับจ้างที่ไม่มีผู้โดยสาร และรถจำหน่ายสินค้าต่างๆ เข้ามาภายในบริเวณ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากโรงพยาบาล

(๖) ห้ามผู้ป่วยที่แต่งกายด้วยเสื้อผู้ป่วยของโรงพยาบาลออกนอกบริเวณโรงพยาบาล เว้นแต่ได้รับอนุญาตแล้ว

(๗) ตรวจสอบยานพาหนะและบุคคลต้องสงสัย เช่น รถบรรทุกสิ่งของที่มีผ้าคลุมหรือปกปิดมิดชิดหรืออื่นๆ ที่มี เพื่อป้องกันการโจรกรรมทรัพย์สินของโรงพยาบาลและประชาชนผู้มารับบริการ

(๘) เปิด-ปิดไฟฟ้าแสงสว่างบริเวณทางเดิน ทางเชื่อมระหว่างอาคาร และถนนภายในโรงพยาบาล

(๙) ตรวจสอบตราภายในอาคารต่างๆ ของโรงพยาบาล ณ จุดที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้เป็นจุดลงชื่อการตรวจตรา (Check point)

(๑๐) เชิญธงชาติขึ้นสู่ยอดเสาเวลา ๐๘.๐๐ น. และเชิญธงชาติลงจากเสาเพื่อพับเก็บรักษาไว้เวลา ๑๘.๐๐ น.

ผลัดที่ ๑ ปฏิบัติหน้าที่เวลา ๐๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. จำนวน ๖ คน (รวมหัวหน้าชุด)

ผลัดที่ ๒ ปฏิบัติหน้าที่เวลา ๑๘.๐๐ - ๐๖.๐๐ น. จำนวน ๔ คน (รวมหัวหน้าชุด)

๖.๒ ปฏิบัติงาน ณ ศูนย์แพทย์เขตเมือง ๓ (วัดบูรพ์) เลขที่ ๓๕๐ ถนนจอมพล ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา

(๑) ดูแลความปลอดภัยทุกๆ ไป โดยเฉพาะด้านอัคคีภัย การโจรกรรม และอื่นๆ รวมถึงการช่วยจัดการการสูญเสียโดยเปล่าประโยชน์ เช่น การปิดน้ำที่เปิดทิ้งไว้ภายนอกอาคาร เป็นต้น

(๒) ดูแลและจัดการจราจรบริเวณทางเข้า-ออก และอำนวยความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่ ผู้มาติดต่อราชการและผู้มารับบริการ

(๓) เผื่อระวังสังเกต ระมัดระวังผู้มีพฤติกรรมต้องสงสัยที่เข้ามาภายในสถานที่

(๔) รายงานเหตุการณ์ผิดปกติกับหัวหน้าชุดเมื่อเกิดเหตุการณ์ผิดปกติ

(๕) ห้ามยานพาหนะที่ไม่เหมาะสมหรือพาหนะรับจ้างที่ไม่มีผู้โดยสาร และรถจำหน่ายสินค้าต่างๆ เข้ามาภายในบริเวณ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากศูนย์แพทย์ฯ

คำสั่งจังหวัดนครราชสีมา ที่ ๑๓๗๖/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๗		จำนวน ๑๑ แผ่น	แผ่นที่ ๖
ร่างขอบเขตงานจ้างบริการรักษาความปลอดภัยโรงพยาบาลเทรตันนครราชสีมา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘			
ผู้กำหนด โรงพยาบาลเทรตันนครราชสีมา			
คณะกรรมการ	๑. นายศักดิ์ชัย	แก้วสูงเนิน ตำแหน่ง แพทย์แผนไทยชำนาญการ	วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๗
ร่างขอบเขต	๒. นางกัลยกร	ลักษณะเลขา ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๗
งาน (TOR)	๓. นางสาวกนกภรณ์	ปานพูน ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๗



- (๖) ตรวจสอบยานพาหนะและบุคคลต้องสงสัย เช่น รถบรรทุกสิ่งของที่มีผ้าคลุมหรือปกปิดมิดชิดหรืออื่นๆ ที่มี เพื่อป้องกันการโจรกรรมทรัพย์สินของศูนย์แพทย์ฯและประชาชนผู้มารับบริการ
- (๗) เปิด-ปิดไฟฟ้าแสงสว่างบริเวณทางเดิน และภายในศูนย์แพทย์ฯ
- (๘) ช่วยสนับสนุนการให้บริการแก่ผู้มารับบริการ เช่น ช่วยเข็นรถเข็น หรือช่วยเดินเอกสารในการให้บริการ
- (๙) ดูแลรักษาความสะอาด และรดน้ำ ตัดแต่งต้นไม้โดยรอบของสถานที่ตามความเหมาะสม
- ผลัดที่ ๑ ปฏิบัติหน้าที่เวลา ๐๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. จำนวน ๑ คน
- ผลัดที่ ๒ ปฏิบัติหน้าที่เวลา ๑๘.๐๐ - ๐๖.๐๐ น. จำนวน ๑ คน

### ๗. ข้อกำหนดและเงื่อนไขอื่นๆ

๗.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีวิทยุสื่อสารแบบสังเคราะห์ความถี่พร้อมอุปกรณ์ครบชุดและแบตเตอรี่สำรองซึ่งสามารถติดต่อสื่อสารภายในโรงพยาบาลได้อย่างมีประสิทธิภาพ สำหรับพนักงานรักษาความปลอดภัยทุกคนที่ปฏิบัติงานในแต่ละผลัดไว้ประจำตัว และต้องส่งมอบวิทยุสื่อสารข้างต้นแก่ผู้ว่าจ้าง เพื่อใช้ในการติดต่อประสานงานกับพนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน ๒ ชุด ที่หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป ณ วันเริ่มสัญญาจ้าง พร้อมเอกสารการส่งมอบ (เมื่อสิ้นสุดสัญญาสามารถนำวิทยุสื่อสารกลับคืนได้) ตามสภาพ ณ วันสิ้นสุดสัญญา

๗.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดหาเครื่องแบบ วัสดุ/อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ได้แก่ สมุดลงเวลาในการปฏิบัติงาน สมุดบันทึกยานพาหนะผ่านเข้า-ออก สมุดบันทึกรายงานเหตุการณ์ประจำวัน และอุปกรณ์อื่นๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ ได้แก่ ไฟฉาย กระบอง นกหวีด กุญแจมือ เสื้อกันฝน เป็นต้น

๗.๓ ผู้รับจ้างต้องดูแลบำรุงรักษา อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ ให้ใช้การได้ดีตลอดเวลาที่กำหนดในสัญญาจ้าง

๗.๔ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมดในการจัดหาอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ปฏิบัติงาน รวมทั้งการบำรุงรักษา โดยจะเรียกเรื่องจากผู้ว่าจ้างไม่ได้

๗.๕ ผู้รับจ้างต้องตรวจสอบ และควบคุมพนักงานรักษาความปลอดภัยให้ปฏิบัติตามรายละเอียดและเงื่อนไขการจ้าง และสิ่งที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๗.๖ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีสายตรวจเข้าตรวจสอบพื้นที่ และการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานรักษาความปลอดภัยอย่างน้อยสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง และต้องส่งรายงานการเข้าตรวจสอบดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างทุกวันจันทร์ของสัปดาห์ถัดไป

คำสั่งจังหวัดนครราชสีมา ที่ ๑๘๓๑๗/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๗		จำนวน ๑๑ แผ่น	แผ่นที่ ๗
ร่างขอบเขตงานจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยโรงพยาบาลเทพรัตนนครราชสีมา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘			
ผู้กำหนด โรงพยาบาลเทพรัตนนครราชสีมา			
คณะกรรมการ	๑.นายศักดิ์ชัย	แม้สูงเนิน	ตำแหน่ง แพทย์แผนไทยชำนาญการ
ร่างขอบเขตงาน (TOR)	๒.นางกัลยกร	ลักษณะเลขา	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
	๓.นางสาวกนกภรณ์	ปานพูน	ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
			วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๗
			วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๗
			วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๗

๗.๗ การจัดส่งพนักงานรักษาความปลอดภัยเข้ามาปฏิบัติหน้าที่ ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) จัดทำประวัติพนักงานรักษาความปลอดภัยโดยละเอียด และส่งให้ผู้ว่าจ้างล่วงหน้า ภายในเวลาอันสมควรก่อนวันที่เริ่มปฏิบัติงาน ดังนี้

- รายชื่อพนักงานรักษาความปลอดภัย
- ตำแหน่ง
- วุฒิการศึกษา
- สำเนาบัตรประชาชน
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- ประวัติการทำงาน
- เอกสารการตรวจสอบประวัติอาชญากรรม จากสำนักงานตำรวจแห่งชาติ
- ใบรับรองแพทย์
- รูปถ่ายขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๒ รูป
- หนังสือรับรองการผ่านการฝึกอบรมตามข้อ ๒.๕
- แผนภูมิการบริหารงาน
- ตารางแสดงเวลาการปฏิบัติงานของพนักงานรักษาความปลอดภัยในตำแหน่งต่างๆ

(๒) ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างเปลี่ยนตัวพนักงานรักษาความปลอดภัย ผู้รับจ้างจะต้องรีบปฏิบัติตามโดยไม่ชักช้าโดยทันที

#### ๘. การปรับ

๘.๑ หากตรวจพบข้อบกพร่องพนักงานรักษาความปลอดภัยขาดคุณสมบัติ ข้อ ๒.๕ ในภายหลัง ผู้ว่าจ้างจะทำการปรับในอัตรา ๒๐๐ บาท/ผลัด

๘.๒ หากพนักงานรักษาความปลอดภัยบกพร่องในการปฏิบัติหน้าที่และอื่นๆ ในข้อ ๓.๑, ๓.๗ และ ๓.๘ ผู้ว่าจ้างจะทำการปรับในอัตรา ๓๐๐ บาท/คน/ผลัด

๘.๓ หากพบพนักงานรักษาความปลอดภัยบกพร่องตามข้อ ๓.๗ ยังคงปฏิบัติงานอยู่หลังจากผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้ว่าจ้างจะทำการปรับในอัตรา ๕๐๐ บาท/คน/ผลัด

๘.๔ หากตรวจพบพนักงานรักษาความปลอดภัยไม่มีอุปกรณ์ตามรายละเอียดในข้อ ๗.๑, ๗.๒ หรือมีแต่ใช้งานไม่ได้ หรือส่งไม่ครบ ผู้ว่าจ้างจะทำการปรับในอัตรา ๕๐๐ บาท/คน/ผลัด

คำสั่งจังหวัดนครราชสีมา ที่ ๑๓๗๑๓/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๗		จำนวน ๑๑ แผ่น	แผ่นที่ ๘
ร่างขอบเขตงานจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยโรงพยาบาลเทพรรัตน์นครราชสีมา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘			
ผู้กำหนด โรงพยาบาลเทพรรัตน์นครราชสีมา			
คณะกรรมการ	๑.นายศักดิ์ชัย	แม้วสูงเนิน	ตำแหน่ง แพทย์แผนไทยชำนาญการ
ร่างขอบเขตงาน (TOR)	๒.นางกัลยากร	ลักษณะเลขา	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
	๓.นางสาวกนกวรรณ	ปานพูน	ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
			วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๗
			วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๗
			วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๗

๘.๕ หากผู้ว่าจ้างได้รับหนังสือร้องเรียนเกี่ยวกับการใช้กรยาและวาจาที่ไม่สุภาพ รวมถึงพฤติกรรมอื่นๆ ที่ไม่เหมาะสมต่อบุคคลที่เกี่ยวข้องตามวัตถุประสงค์การจ้าง ผ่านช่องทางการร้องเรียนของโรงพยาบาล โดยความเห็นของโรงพยาบาลถือเป็นที่สุดในการตัดสินใจ ผู้ว่าจ้างจะทำการปรับผู้รับจ้างในอัตรา ๕๐๐ บาท/หนังสือร้องเรียน ๑ ฉบับ

#### ๙. เงื่อนไขพิเศษ

๙.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีผู้ตรวจสอบพื้นที่และการปฏิบัติงานของพนักงานรักษาความปลอดภัยทั้ง ผลักกลางวันและผลัดกลางคืนตามจุดที่โรงพยาบาลกำหนดไว้ในข้อ ๖. ในช่วงเวลาปฏิบัติงาน เพื่อแก้ไขปัญหา หน้าที่งานและปัญหาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลรักษาทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง และบุคคลที่เกี่ยวข้องตาม วัตถุประสงค์การจ้าง รวมถึงการรักษาความสงบเรียบร้อยภายในบริเวณโรงพยาบาล

๙.๒ ผู้ว่าจ้างของสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนตัวพนักงานรักษาความปลอดภัย ที่หย่อนประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติหน้าที่หรือประพฤติดนไม่เหมาะสม

๙.๓ ผู้ว่าจ้างของสงวนสิทธิ์ในการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงข้อกำหนด และหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติหน้าที่ ของพนักงานรักษาความปลอดภัยตามความเหมาะสม โดยคำนึงถึงความปลอดภัยในทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างและ บุคคลที่เกี่ยวข้องตามวัตถุประสงค์การจ้าง และความสงบเรียบร้อยภายในโรงพยาบาลเป็นสำคัญ

๙.๔ ผู้ว่าจ้างต้องส่งพนักงานรักษาความปลอดภัยเข้ามาปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานที่ที่ผู้ว่าจ้างกำหนดในข้อ ๖. ตามเวลา และจำนวนที่กำหนดทุกวันไม่เว้นวันหยุดราชการ

๙.๕ กำหนดระยะเวลาจ้าง ๑๐ เดือน โดยแบ่งการชำระเงินออกเป็น ๑๐ งวด เมื่อผู้รับจ้างปฏิบัติ หน้าที่ครบหนึ่งเดือน และผู้ว่าจ้างได้ตรวจสอบผลการปฏิบัติงานและรายละเอียดอื่นๆ แล้วถูกต้องเรียบร้อย

๙.๖ ผู้รับจ้างต้องตรวจสอบ และกำกับดูแลพนักงานรักษาความปลอดภัยให้ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไป ตามรายละเอียดและเงื่อนไขการจ้าง

๙.๗ ผู้รับจ้างจะวางกฎเกณฑ์หรือระเบียบอื่นใดในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานรักษาความปลอดภัย โดยไม่ได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างไม่ได้ทั้งสิ้น ในกรณีที่มีข้อสงสัยในการปฏิบัติหน้าที่ ผู้รับจ้างต้องปรึกษา และปฏิบัติตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้าง และห้ามผู้รับจ้างกระทำการใดๆ โดยพลการ เว้นแต่กรณีจำเป็นหรือ เร่งด่วน ทั้งนี้ให้ผู้รับจ้างปฏิบัติได้โดยถือประโยชน์ของผู้ว่าจ้างเป็นสำคัญ

๙.๘ หากผู้ว่าจ้างตรวจพบว่าพนักงานรักษาความปลอดภัยบกพร่องในหน้าที่ ตามรายละเอียดและ เงื่อนไขการจ้างหรือไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งโดยชอบของผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์ปรับ ผู้รับจ้างได้ตามอัตราที่กำหนดไว้ โดยผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าก่อนการชำระค่าจ้างในแต่ละงวด

๙.๙ ในระหว่างเวลาปฏิบัติงาน ถ้าพนักงานรักษาความปลอดภัยหรือบุคคลที่ผู้รับจ้างมอบหมายให้ กระทำการใดๆ แทนได้กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคลหรือทรัพย์สินของบุคคลนั้นๆ ผู้รับจ้าง จะต้องรับผิดชอบในความเสียหายตามมูลค่าที่เกิดขึ้นจริง

คำสั่งจังหวัดนครราชสีมา ที่ ๙๓๒๒/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๗		จำนวน ๑๑ แผ่น	แผ่นที่ ๙
ร่างขอบเขตงานจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยโรงพยาบาลเทพรัตนนครราชสีมา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘			
ผู้กำหนด โรงพยาบาลเทพรัตนนครราชสีมา			
คณะกรรมการ	๑.นายศักดิ์ชัย	แม้วสูงเนิน ตำแหน่ง แพทย์แผนไทยชำนาญการ	วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๗
ร่างขอบเขต	๒.นางกัลยากร	ลักษณะเลขา ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๗
งาน (TOR)	๓.นางสาวกนกภรณ์	ปานพูน ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๗

๙.๑๐ ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบต่อผู้ว่าจ้างและบุคคลที่เกี่ยวข้องตามวัตถุประสงค์การจ้าง ดังนี้

(๑) ความเสียหายหรือสูญหายอันเกิดจากเหตุสุดวิสัย อาทิ การก่อกองจลาจล การทำสงคราม ภัยธรรมชาติ

(๒) ความเสียหายหรือสูญหายอันเกิดจากผู้ว่าจ้างและบุคคลที่เกี่ยวข้องตามวัตถุประสงค์การจ้างเป็นผู้กระทำเองหรือให้ความร่วมมือ โดยต้องสามารถระบุตัวผู้กระทำผิดและมีพยานบุคคลยืนยัน

(๓) ความเสียหายหรือสูญหายอันเกิดจากอัคคีภัยหรือภัยอื่นๆ ที่ไม่อยู่ในวิสัยที่จะป้องกันได้ เว้นแต่ความเสียหายหรือสูญหายนั้นเกิดขึ้นจากความจงใจ ความประมาทหรือการละเลยต่อการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานรักษาความปลอดภัยหรือบุคคลที่ผู้รับจ้างมอบหมายให้กระทำการแทน

๙.๑๑ ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้างที่ได้รับชำระค่าปรับต่างๆ ที่ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบตามรายละเอียดและเงื่อนไขการจ้าง หากเงินค่าจ้างไม่พอชำระค่าปรับ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่ขาดจนครบภายใน ๗ วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้าง

๙.๑๒ ในกรณีที่หัวหน้าชุด พนักงานรักษาความปลอดภัย ประสบอุบัติเหตุหรือได้รับอันตรายใดๆ อันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาจ้าง ผู้รับจ้างไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหายและค่าสินไหมทดแทนใดๆ จากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

๙.๑๓ ผู้รับจ้างต้องส่งสำเนาหลักฐานการจ่ายเงินประกันสังคมตามกฎหมาย ให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นประจำทุกเดือนตลอดสัญญาจ้างแนบพร้อมใบแจ้งหนี้/ใบส่งมอบงาน เพื่อประกอบการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างตามสัญญาจ้างทุกครั้ง/ทุกงวด




ทั้งนี้ หากมีข้อร้องเรียนกรณีพนักงานไม่ได้รับค่าจ้างตามที่กำหนดข้างต้น สามารถพิจารณาเป็นเหตุให้ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญาได้ โดยจะต้องชดใช้ค่าเสียหายอันเกิดจากแสดงข้อความในใบเสนอราคาเป็นเท็จ เพื่อให้ได้มาซึ่งการเป็นผู้ชนะการเสนอราคาตามค่าเสียหายที่พิสูจน์ได้จริง

#### ๑๐. การชดใช้ค่าเสียหาย

๑๐.๑ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นกับทรัพย์สินหรือของมีค่า ซึ่งอยู่ในหรือนอกอาคารบริเวณพื้นที่ในความรับผิดชอบตามข้อ ๖ ของผู้ว่าจ้างและบุคคลที่เกี่ยวข้องตามวัตถุประสงค์การจ้างทุกกรณี ตามมูลค่าที่เสียหายจริง ภายใน ๓๐ วัน โดยผู้เสียหายจะต้องแนบบันทึกประจำวันจากสถานีตำรวจ เพื่อยืนยันความเสียหายที่เกิดขึ้น

๑๐.๒ กรณีที่พนักงานรักษาความปลอดภัยหรือผู้ที่ผู้รับจ้างมอบหมายให้ทำการแทน กระทำการใดๆ ให้เป็นที่เสียหายหรือเสื่อมเสียแก่ผู้ว่าจ้าง ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ให้ถือเสมือนว่าเป็นการกระทำของผู้รับจ้าง และผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อผลและความเสียหายที่เกิดขึ้น

๑๐.๓ กรณีที่ผู้รับจ้างส่งพนักงานรักษาความปลอดภัยเข้าปฏิบัติงานไม่ครบตามจำนวนวันที่จ้าง หากเกิดความเสียหายใดๆ แก่ทรัพย์สินของมีค่าของผู้ว่าจ้าง และบุคคลที่เกี่ยวข้องตามวัตถุประสงค์การจ้าง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายตามมูลค่าที่เกิดขึ้นจริง

คำสั่งจังหวัดนครราชสีมา ที่ ๑๕๗๓๓/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๓		จำนวน ๑๑ แผ่น	แผ่นที่ ๑๐
ร่างขอบเขตงานจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยโรงพยาบาลเทพรัตนนครราชสีมา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘			
ผู้กำหนด โรงพยาบาลเทพรัตนนครราชสีมา			
คณะกรรมการ	๑.นายศักดิ์ชัย แฉ้วสูงเนิน ตำแหน่ง แพทย์แผนไทยชำนาญการ		วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๓
ร่างขอบเขตงาน (TOR)	๒.นางกัญญากร ลักขณะเลขา ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ		วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๓
	๓.นางสาวกนกภรณ์ ปานพูน ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ		วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๓



๑๐.๔ ผู้รับจ้างมีสิทธิ์ที่จะเลือกรับผิดชอบค่าเสียหายที่เกิดขึ้นในข้อ ๑๐.๑ ให้แก่ผู้ว่าจ้างและบุคคลที่เกี่ยวข้องตามวัตถุประสงค์การจ้าง โดย

- (๑) ชดใช้เป็นทรัพย์สินประเภทและชนิดเดียวกัน
- (๒) ชดใช้เป็นเงินสดตามราคาของทรัพย์สินที่เสียหายตามมูลค่าในขณะนั้น

#### ๑๑. การเลิกจ้าง

ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์บอกเลิกสัญญาจ้างได้ในกรณีต่อไปนี้ โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า

๑๑.๑ ผู้รับจ้างส่งพนักงานรักษาความปลอดภัยเข้าปฏิบัติหน้าที่ไม่ครบตามจำนวนที่ผู้ว่าจ้างติดต่อกันใน ๑ เดือน ตั้งแต่จำนวน ๑ คน หรือตั้งแต่จำนวน ๓ วัน

๑๑.๒ พนักงานรักษาความปลอดภัยหลับใหลหรือละทิ้งจุดปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่ ๑๐ ครั้ง/เดือน

๑๑.๓ ผู้ว่าจ้างได้รับหนังสือร้องเรียนตามข้อ ๘.๕ จำนวน ๓ ฉบับ/เดือน

๑๑.๔ ผู้รับจ้างละเลยหรือละเว้นไม่ปฏิบัติตามรายละเอียดและเงื่อนไขการจ้าง ข้อหนึ่งข้อใดจนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายร้ายแรงกับชีวิตและทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง และบุคคลที่เกี่ยวข้องตามวัตถุประสงค์การจ้าง ดังนี้

- (๑) เสียชีวิต
- (๒) อันตรายสาหัส
- (๓) สูญเสียทรัพย์สินมูลค่าเกินกว่า ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

และในกรณีที่ผู้ว่าจ้างใช้สิทธิ์บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างดำเนินการ ดังนี้

- เรียกเงินเพิ่มร้อยละ ๒๐ จากยอดเงินค่าจ้างที่เหลือที่ผู้ว่าจ้างต้องชำระ เพื่อจ้าง

ผู้รับจ้างรายอื่นให้เข้ามาปฏิบัติหน้าที่ต่อจนครบกำหนดเวลาตามสัญญา

- เรียกเงินค่าเสียหายอื่นๆ อันพึงมีจากผู้รับจ้าง

๑๒. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๑๓. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ส่งมอบพัสดุเป็นรายงวด งวดละ ๑ เดือน เป็นจำนวน ๑๐ เดือน

๑๔. วงเงินงบประมาณ

เงินบำรุงโรงพยาบาลเทพรัตนนครราชสีมา ๒๕๖๘ วงเงินจำนวน ๒,๓๔๓,๓๓๐.๐๐ (สองล้านสามแสนสี่หมื่นสามพันสามร้อยสามสิบบาทถ้วน)

๑๔. งวดงานและการจ่ายเงิน

ส่งมอบงานเป็นรายงวด งวดละ ๑ เดือน จำนวน ๑๐ งวด

๑๕. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับคิดเป็นรายวันอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้าง แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท

คำสั่งจังหวัดนครราชสีมา ที่ ๖๓๓๗/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๗	จำนวน ๑๑ แผ่น	แผ่นที่ ๑๑
ร่างขอบเขตงานจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยโรงพยาบาลเทพรัตนนครราชสีมา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘		
ผู้กำหนด โรงพยาบาลเทพรัตนนครราชสีมา		
คณะกรรมการ	๑. นายศักดิ์ชัย แม้วสูงเนิน ตำแหน่ง แพทย์แผนไทยชำนาญการ	วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๗
ร่างขอบเขต	๒. นางกัลยกร ลักษณะเลขา ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๗
งาน (TOR)	๓. นางสาวกนกภรณ์ ปานพูน ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๗